



Statut aprobat în Adunarea Generală a IRE  
din 20.05.2020

## S T A T U T

### CAP. I – DENUMIRE. SEDIU. ACTIVITATE

#### Denumire. Constituire

**Art. 1** – (1) Denumirea Asociației este „INSTITUTUL NAȚIONAL ROMÂN PENTRU STUDIUL AMENAJĂRII ȘI FOLOSIRII SURSELOR DE ENERGIE – IRE”<sup>\*</sup> ; va fi numită în continuare „IRE”.

(2) IRE funcționează ca persoană juridică, pe durată nelimitată, își desfășoară activitatea în condițiile legilor române, pe baza prezentului Statut, având administrație și buget proprii.

(3) IRE are siglă și însemne proprii.

#### Sediu

**Art. 2** – (1) Sediul IRE este în București, str. Grigore Alexandrescu, nr. 9, sector 1.

(2) Sediul IRE poate fi schimbat prin hotărâre a Consiliului Director.

#### Scop

**Art. 3** – (1) IRE este o organizație profesională, științifică, neguvernamentală, nonprofit, apolitică.

(2) IRE reprezintă interesele membrilor săi în relațiile cu societatea civilă, cu asociații similare din țară și străinătate, cu diferite instituții, organizații și persoane fizice care au preocupări în domeniul industriei energiei și în cel al pieței de energie, promovând cerințele de mediu și principiile dezvoltării durabile.

(3) IRE își propune susținerea proceselor de formare inițială și de formare continuă ale specialiștilor din domeniu.

---

<sup>\*</sup> IRE își propune să fie un demn continuator al „Institutului Național Român pentru Studiul Amenajării și Folosirii Izvoarelor de Energie (IRE)”, organizație cu caracter științific înființată la 26 iunie 1926, care a desfășurat – până la naționalizarea din 1948 – o remarcabilă activitate în domeniul energiei în România, în probleme de ordin științific, tehnic și economic, având intense legături cu organizații științifice și tehnice de specialitate din străinătate, în mod special cu UNIPEDE (la care a fost afiliată din anul 1929 și reafiliată în 1991), respectiv cu succesoarea acesteia EURELECTRIC (din anul 2000 până în prezent).

## Obiect de activitate

**Art. 4** – Obiectul de activitate este promovarea intereselor științifice, economice și comerciale ale membrilor IRE. Acesta se realizează prin:

- a) reprezentarea membrilor IRE în relațiile cu asociații științifice internaționale din domeniu, în primul rând cu Uniunea Industrii de Energie Electrică – EURELECTRIC;
- b) activități de cercetare – dezvoltare - inovare privind promovarea tehnologiilor noi și eficiente în domeniile producerii, transportului, distribuției, furnizării și utilizării energiei electrice și a energiei termice;”.
- c) inițierea de analize și propuneri de acte normative și de reglementări în domeniu;
- d) informarea comunității științifico-tehnice românești și străine referitor la noutățile tehnice și la evoluția domeniului de activitate, în principal prin publicarea revistei *Energetica* și prin dezvoltarea de servicii adecvate;
- e) organizarea de manifestări științifico-tehnice, conferințe, simpozioane, mese rotunde, seminarii, expoziții și altele;
- f) organizarea de cursuri de perfecționare pentru specialiștii din domeniu și sprijinirea membrilor IRE în vederea desfășurării activităților de formare continuă;
- g) atestarea profesională în domeniu a persoanelor și serviciilor, pe baza unor standarde/norme profesionale, elaborate de către IRE, prin emiterea de certificate de aptitudini, brevete profesionale, atestate și brevete tehnice;
- h) elaborarea de studii, audituri, expertize profesionale și acordarea de asistență tehnică pe bază de contracte;
- i) organizarea și coordonarea de schimburi de informații și publicații cu alte organizații de profil apropiat;
- j) stimularea și susținerea interesului pentru creativitate științifică și tehnică prin instituirea și acordarea de premii, burse și alte recompense materiale și morale;
- k) inițierea și strângerea legăturilor cu organizații și asociații similare din țară și din străinătate;
- l) apărarea imaginii publice a membrilor săi;
- m) atragerea și stimularea tineretului din entitățile componente ale IRE pentru participarea activă la activitățile Asociației;
- n) alte activități care servesc scopului general declarat al IRE.

## Patrimoniu

**Art. 5** – Patrimoniul (capitalul social) inițial al IRE s-a constituit din suma de 300 (trei sute) lei.

## Instrumente și metode

### Comunicare și imagine

**Art. 6** – În scopul realizării unei comunicări permanente și eficiente, IRE folosește următoarele instrumente și metode:

- a) editarea revistei *Energetica*, publicație științifică de specialitate;
- b) editarea trimestrială a unui buletin de informare adresat, în principal, membrilor IRE pentru comunicare internă;
- c) editarea altor publicații, periodice sau neperiodice;
- d) realizarea unei pagini Internet pentru prezentarea activității și a opiniilor IRE;
- e) organizarea și actualizarea unei biblioteci tehnice de specialitate;

- f) organizarea periodică, cel puțin semestrial, a unor conferințe de presă pentru prezentarea activității și a poziției IRE, materializată într-un document cu privire la problematica sectorului și a funcționării pieței de energie electrică;
- g) prezentarea, cel puțin anuală, a unei declarații privind poziția IRE față de principalele probleme științifice și economice și față de alte subiecte care influențează domeniul energiei;
- h) editarea unui raport anual de activitate a IRE, care va fi prezentat Adunării Generale, invitaților și asociațiilor neguvernamentale cu care IRE colaborează, organizațiilor similare din străinătate cu care IRE are (sau intenționează să stabilească) relații, factorilor de decizie și organismelor guvernamentale interesate.

### **Activitate internă**

**Art. 7** – (1) Desfășurarea activității interne a IRE și a structurilor sale, definite în prezentul Statut, se realizează pe baza regulamentelor de funcționare. Acestea sunt aprobate de Consiliul Director, cu excepția regulamentului Comisiei de cenzori și a celui al Consiliului de Etică și Onoare, care sunt aprobate de Adunarea Generală.

(2) În cadrul IRE se organizează Comitetul Român pentru EURELECTRIC (CRE), care conduce activitatea de reprezentare și de colaborare cu EURELECTRIC. Organizarea și desfășurarea activității interne a CRE se realizează pe baza unui regulament, care respectă principiile de organizare și de funcționare ale EURELECTRIC și care este validat de către Consiliul Director.

### **Instrumente de finanțare**

**Art. 8** – Sursele de finanțare a activităților IRE sunt cele prezentate în articolul 38 alin. (1), iar alocarea lor se face anual pe baza Bugetului de venituri și cheltuieli, aprobat de către Adunarea Generală.

## **CAP. II – CALITATEA DE MEMBRU**

### **Categorii de membri**

**Art. 9** – (1) IRE are următoarele categorii de membri cu drepturi depline:

- a) *membri individuali* – profesioniști în domeniul energiei electrice sau în domenii conexe, care își declară în scris adeziunea la IRE și acordul cu Statutul IRE;
- b) *membri colectivi* – persoane juridice cu interese în domeniul energiei electrice sau în domenii conexe, care își declară în scris adeziunea la IRE și acordul cu Statutul IRE. Fiecare membru colectiv este reprezentat de conducătorul unității sau de o persoană împuternicită de către acesta;
- c) *membri onorifici* – personalități cu activitate deosebită în domeniu, recunoscută pe plan intern și internațional, care sunt sau doresc să fie membri ai IRE. Membrilor onorifici li se conferă drept de vot, deși sunt scutiți de plata cotizației de membru.

(2) Membrii Secției de tineret a IRE sunt persoane fizice – studenți la facultățile de profil sau specialiști din domeniul energiei electrice și/sau domenii conexe având cel mult vârsta de 30 de ani – care își declară în scris adeziunea la IRE și acordul cu Statutul IRE și care solicită încadrarea în Secția de tineret.

## **Admiterea ca membru**

**Art. 10** – (1) Persoanele fizice sau juridice care doresc să devină membri ai IRE trebuie:

- a) să corespundă uneia dintre categoriile precizate de Art. 9;
- b) să solicite, în scris, admiterea ca membru prin completarea adeziunii de apartenență la IRE;
- c) să fie recomandat de un membru cu drepturi depline;
- d) să plătească contribuția de înscriere și cotizația anuală aprobată de Adunarea Generală pentru anul în curs.

(2) Pe baza condițiilor de mai sus Consiliul Director poate aproba cererea scrisă a solicitantului.

(3) Membrii onorifici se numesc de către Consiliul Director, informând Adunarea Generală la proxima ședință.

## **Încetarea calității de membru**

**Art. 11** – (1) Un membru al IRE poate solicita încetarea apartenenței la IRE prin cerere scrisă adresată Consiliului Director.

(2) Cotizațiile și obligațiile financiare achitate până la data solicitării comunicării nu se restituie.

**Art. 12** – (1) Consiliul Director poate propune Adunării Generale retragerea calității de membru atunci când se autosesizează în cazul identificării la un membru a uneia din următoarele situații:

- a) neplata cotizației în termenele stabilite;
- b) întreprinderea unor acțiuni contrare prevederilor Statutului IRE și/sau intereselor IRE.

(2) Decizia privind încetarea calității de membru revine Adunării Generale și poate fi luată prin votul favorabil al 2/3 dintre membrii Adunării Generale.

## **CAP. III – ORGANIZARE**

**Art. 13** – Organele de conducere ale IRE sunt:

- a) Adunarea Generală;
- b) Consiliul Director.

### **Adunarea Generală**

**Art. 14** – (1) Adunarea Generală a membrilor IRE este organul suprem de conducere al IRE. Ea este constituită din toți membrii IRE.

(2) Exercițarea atribuțiilor Adunării Generale se face prin hotărârile acesteia luate prin voturile membrilor săi.

(3) Dreptul de vot pe categorii de membri se stabilește după cum urmează:

- Membri individuali – 1 vot
- Membri onorifici – 1 vot
- Membri colectivi astfel:
  - o IMM, institute de cercetare și proiectare, universități – 1 vot;
  - o firme de consultanță, firme din industrie – 2 voturi;
  - o societăți/companii electricitate, firme mari din industrie – 3 voturi.

**Art. 15** – Condițiile pentru exercitarea dreptului de vot sunt:

- a) pentru membri individuali – plata cotizației în termenele stabilite;
- b) pentru membri colectivi – plata cotizației în termenele stabilite și existența delegației pentru reprezentantul legal care exprimă votul.

**Art. 16** – Procedura votării *prin delegare* se realizează astfel:

- a) membrii individuali pot delega în scris un alt membru individual, căruia îi transferă dreptul de a vota în Adunarea Generală;
- b) reprezentanții Secției de tineret sunt desemnați în scris, printr-o delegare vizată de președintele numit al Secției de tineret;
- c) un membru colectiv votează prin reprezentantul său, pe baza delegației semnate de conducătorul unității respective.

**Art. 17** – Ședințele Adunării Generale pot fi ordinare sau extraordinare.

**Art. 18** – (1) *Ședința ordinară* se convoacă o dată pe an de către Consiliul Director. Convocarea se face cu cel puțin 10 zile lucrătoare înaintea ședinței.

(2) Ordinea de zi a ședinței ordinare se propune de către Consiliul Director, se completează (dacă este cazul) și se aprobă de către Adunarea Generală.

**Art. 19** – (1) *Ședința extraordinară* se convoacă, justificat de interesele sau de necesitățile IRE, în una din următoarele situații:

- a) la solicitarea majorității simple a membrilor Consiliului Director;
- b) la solicitarea unui grup de inițiativă, format din membri ai IRE, care reprezintă cel puțin 1/3 din numărul total de *voturi posibil a fi exprimate*.

(2) Solicitarea de convocare a ședinței extraordinare se adresează, în scris, președintelui Consiliului Director, însoțită de semnăturile solicitanților și de propunerea de ordine de zi.

(3) După verificarea îndeplinirii condiției referitoare la numărul de solicitanți președintele Consiliului Director convoacă ședința extraordinară în termen de cel mult două săptămâni de la data înregistrării solicitării.

(4) Ordinea de zi a ședinței extraordinare propusă de grupul de inițiativă se transmite în scris Consiliului Director, care o supune Adunării Generale pentru completare și aprobare.

**Art. 20** – (1) Adunarea Generală este statutar constituită dacă sunt prezenți membrii sau împuterniciții de la jumătate + 1 din numărul total de voturi ai Asociației (majoritate simplă).

(2) Hotărârile Adunării Generale se adoptă cu majoritatea simplă a voturilor membrilor prezenți cu drept de vot. În cazul în care nu se îndeplinește condiția de la alin. (1), ședința se amână cu cel mult două săptămâni, când este statutară indiferent cvorumul intrunit.

(3) Hotărârile Adunării Generale contrare Actului Constitutiv sau dispozițiilor cuprinse în Statut, pot fi atacate în justiție de către oricare dintre membrii care nu au luat parte la Adunarea Generală sau care au votat împotriva și au cerut să se insereze aceasta în procesul-verbal de ședință, în termen de 15 zile de la data când au luat cunoștință despre hotărâre sau de la data când a avut loc ședința, după caz.

**Art. 21** – Atribuțiile și competențele Adunării Generale sunt următoarele:

- a) aprobă Bugetul de venituri și cheltuieli anual și Bilanțul contabil al IRE;
- b) discută și aprobă Raportul de activitate al Consiliului Director și pe cel al Comisiei de cenzori;
- c) alege și revocă președintele Consiliului Director;

- d) alege și revocă membrii Consiliului Director;
- e) selectează directorul executiv
- f) alege și revocă președintele Comisiei de cenzori și/sau pe membrii acestei comisii;
- g) alege și revocă membrii Consiliului de Etică și Onoare;
- h) aprobă modificări ale actului constitutiv și ale Statutului IRE;
- i) aprobă strategia și obiectivele generale ale IRE;
- j) validează calitatea de membru onorific al IRE;
- k) rezolvă cererile de recurs privind retragerea calitatii de membru al IRE;
- l) rezolvă eventualele contestații asupra deciziilor luate de Consiliul Director
- m) aprobă înființarea de filiale, sucursale și societăți comerciale;
- n) aprobă dizolvarea și lichidarea IRE și stabilește destinația bunurilor rămase după lichidare;
- o) exercită orice alte atribuții prevăzute de legislația în vigoare.

**Art. 22** Dezbaterile și hotărârile Adunării Generale se consemnează în scris într-un proces-verbal semnat de membrii care pot decide în cadrul Adunării Generale să numească o persoană pentru a semna în numele membrilor Asociației

### **Consiliul Director**

**Art. 23** – (1) Consiliul Director este organul executiv al IRE.

(2) Consiliul Director se alege dintre membrii IRE, de către Adunarea Generală, pentru o durată de 4 ani și are 21 de membri: un președinte, 6 vicepreședinți și 14 membri.

(3) Alegerea Consiliului Director se face pe baza unei Proceduri de votare, care se aprobă de către Adunarea Generală.

(4) Președintele Consiliului Director este ales nominalizat de către Adunarea Generală, pe o durată de 4 ani, și este și președintele IRE. Președintele Consiliului Director poate avea maxim 2 mandate de 4 ani.

(5) Cu majoritatea simplă a voturilor membrilor săi, Consiliul Director își alege 5 dintre cei 6 vicepreședinți și, totodată, stabilește vicepreședinții în sarcina cărora revine responsabilitatea coordonării activității departamentelor IRE, desemnând dintre aceștia câte un vicepreședinte coordonator pentru fiecare departament,; președintele CRE, nominalizat de președintele IRE dintre membrii Consiliului Director, dobândește, de drept, calitatea de vicepreședinte al Consiliului Director, fiind al 6 lea vicepresedinte..

(6) Președintele Consiliului de Etică și Onoare și președintele Secției de tineret se aleg dintre membrii Consiliului Director.

(7) În situația în care unul dintre membrii Consiliului Director se află în imposibilitatea de a își exercita mandatul încredințat de Adunarea Generală, președintele IRE va propune Consiliului Director, provizoriu, până la următoarea ședință a Adunării Generale care ar urma să desemneze un nou Consiliu Director, înlocuirea acestuia cu candidatul care la precedentă Adunare Generală de alegeri a obținut numărul cel mai mare de voturi echivalente dintre cei care nu au fost atunci aleși, iar în caz de refuz al acestuia va propune, provizoriu, un alt membru. Noul membru, numit în condițiile anterior descrise, va fi supus validării Adunării Generale în proxima sa ședință, durata mandatului său fiind egală cu restul duratei ramase neexecutate din mandatul membrului pe care acesta l-a înlocuit ca urmare a intervenției situației de indisponibilitate.

**Art. 24** – Consiliul Director are, in principal, următoarele atribuții și competențe:

- a) reprezintă IRE în toate acțiunile juridice;
- b) asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale;
- c) prezintă Adunării Generale raportul de activitate pentru perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectul planului de acțiuni al IRE;
- d) aprobă, în cadrul Bugetului de venituri și cheltuieli aprobat de Adunarea generală, plata unor indemnizații pentru membrii care îndeplinesc activități permanente sau temporare;
- e) încheie acte juridice nepatrimoniale în numele și pe seama IRE;
- f) încheie acte juridice în numele și în contul Societății prin care să dobândească bunuri pentru aceasta, să înstrăineze, să închirieze, să schimbe sau să constituie garanții asupra bunurilor aflate în patrimoniul IRE, fara aprobarea adunării generale, a caror valoare sa nu depaseasca 10.000 lei;
- g) încheie acte juridice în numele și în contul Societății prin care să dobândească bunuri pentru aceasta, să înstrăineze, să închirieze, să schimbe sau să constituie garanții asupra bunurilor aflate în patrimoniul IRE, cu aprobarea adunării generale, a caror valoare depaseste 10.000 lei;
- h) aprobă organismele de lucru ale IRE și regulamentele de funcționare ale acestora;
- i) stabilește conducerea executivă a IRE și politica de personal a acesteia;
- j) aprobă organigrama asociației, precum și regulamentul propriu de funcționare;
- k) aprobă planul tematic anual al manifestărilor științifice;
- l) aprobă schimbarea sediului IRE;
- m) aprobă regulamentul CRE;
- n) ia nota de rapoartele privind activitatea CRE si validează hotărârile CRE;
- o) aprobă quantumul cotizațiilor pentru membrii colectivi și pentru membrii individuali;
- p) Recrutarea și orientarea noilor membri ai Consiliului de conducere și evaluarea performanțelor Consiliul de conducere
- q) identifică surse de finanțare pentru activitatea Asociației;
- r) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în Statutul IRE, Regulamentul de functionare si organizare al Consiliului Director sau stabilite de către Adunarea Generală.

**Art. 25** – (1) Ședințele Consiliului Director sunt statutare dacă sunt prezenți cel puțin jumătate dintre membrii săi.

(2) Hotărârile Consiliului Director sunt valabile dacă se adoptă de majoritatea simplă a membrilor prezenți. În caz de balotaj, votul președintelui este hotărâtor. Absenții de la ședințele Consiliului Director își pot exprima opiniile asupra problemelor puse în discuție, în scris, înaintea desfășurării ședințelor.

(3) Consiliul Director va nominaliza o persoana care va redacta procesele verbale ale sedintelor Consiliului Director si care vor fi comunicate tuturor membrilor si vor fi semnate de membrii prezenti.

**Art. 26** – Președintele coordonează întreaga activitate a IRE între două ședințe ale Adunării Generale și decide în problemele curente pe baza hotărârilor Adunării Generale și ale Consiliului Director.

## **Președintele și membrii Consiliului Director**

### **Art. 27 – (1) Președintele Consiliului Director**

- a) îndeplinește și funcția de președinte al IRE;
- b) conduce Consiliul Director;
- c) prezidează ședințele Consiliului Director;
- d) urmărește și răspunde de îndeplinirea hotărârilor între două ședințe ale Consiliului Director și ale Adunării Generale;
- e) reprezintă oficial IRE, cu împuternicirile și obligațiile conferite de către Adunarea Generală și de către Consiliul Director;
- f) îl nominalizează pe președintele CRE în calitatea sa de reprezentant legal al IRE la EURELECTRIC.

(2) În absența președintelui, aceste sarcini revin unui vicepreședinte al Consiliului Director, delegat de președinte.

(3) Sarcinile vicepreședinților și ale celorlalți membri ai Consiliului Director se stabilesc prin Regulamentul de funcționare al Consiliului Director.

## **Organismele de lucru**

**Art. 28 – (1)** Pentru desfășurarea activităților IRE se constituie următoarele organisme de lucru:

- a) Conferința Anuală a IRE;
- b) Colegiul;
- c) Comitetul Român pentru EURELECTRIC;
- d) Consiliul de Etică și Onoare;
- e) Conducerea Executivă;
- f) Departamentele de expertiză.

(2) În cadrul Bugetului de venituri și cheltuieli aprobat de Adunarea Generală, Consiliul Director poate aproba, de la caz la caz, pentru membrii care îndeplinesc activități permanente sau temporare, plata unor indemnizații.

## **Grupul Executiv**

**Art. 29 – (1)** Pentru îndeplinirea activităților operative necesare funcționării în bune condiții a IRE, se organizează un Grup Executiv care se compune dintr-un conducător coordonator (director executiv) și un număr de angajați (salariați).

(2) Conducerea executivă se subordonează președintelui Consiliului Director.

(3) Membrii Grupului Executiv sunt angajați ai IRE și salariați din bugetul acesteia.

(4) Angajarea salariaților, atribuțiile și drepturile salariale se aprobă de către președintele IRE, la propunerea directorului executiv și în limitele și cu respectarea bugetului aprobat de Adunarea Generală, contractele de muncă urmând a fi încheiate, în numele IRE, de Directorul Executiv. Contractul de munca al Directorului executiv se va încheia, în numele IRE, de către președintele IRE.

(5) La selectarea și angajarea personalului Conducerii executive se va ține seama de pregătirea profesională, de experiența în domeniu și de referințele etice și profesionale de la angajatorii anteriori, care se vor cere candidaților la angajare, precum și de prevederile „Codului de comportare etică și profesională a membrilor IRE”.

(6) Atribuțiile de baza ale Grupului executiv sunt:

- Determinarea misiunii și scopului organizației;
- Sprijinirea executivului și evaluarea performanțelor acestuia;
- Asigurarea unei planificări organizaționale eficiente;



- Asigurarea resurselor adecvate;
- Gestionarea eficientă a resurselor;
- Determinarea și monitorizarea programelor și serviciilor organizației;
- Creșterea vizibilității organizației;
- Asigurarea integrității juridice și etice și păstrarea responsabilizării;

Atribuțiile Conducerii executive se definesc în detaliu prin regulamentul propriu aprobat de Consiliul Director.

(7) Pentru activități de cercetare – dezvoltare - inovare și alte lucrări în cadrul IRE, care necesită angajări temporare, Conducerea executivă face propuneri care vor fi aprobate de președintele IRE, cu finanțare din bugetul beneficiarului.

(8) Conducerea Executivă asigură activitatea secretariatului CRE.

## **Colegiul**

**Art. 30** – (1) Colegiul este organul de lucru care coordonează activitățile tehnico-științifice ale IRE, inclusiv editarea publicațiilor proprii, avizează studii, strategii și politici și asigură cu personal calificat toate domeniile de activitate.

(2) Organizarea și funcționarea Colegiului Tehnic se definesc prin regulamentul propriu aprobat de către Consiliul Director.

(3) Structura Colegiului Tehnic și nominalizarea membrilor acestuia se aprobă de către Consiliul Director.

(4) Colegiul este structurat în următoarele comitete:

- I.1. Politici ale energiei;
- I.2. Producere de energie;
- II. Piețe;
- III. Rețele;
- IV. Mediu și dezvoltare durabilă;
- V. Management.

## **Comitetul Român pentru EURELECTRIC**

**Art. 31** – (1) Pentru conducerea activităților privind reprezentarea la/și colaborarea cu EURELECTRIC responsabilitățile, inițiativele și competențele aparțin Comitetului Român pentru EURELECTRIC (CRE), din care fac parte membrii IRE ce contribuie la plata cotizației la EURELECTRIC. Aceste responsabilități, inițiative și competențe, altele decât cele prevăzute în prezentul Statut, vor fi stabilite de către Consiliul Director și validate de către Adunarea Generală.

(2) CRE va informa Adunarea Generală și Consiliul Director asupra activității proprii și a rezultatelor ei.

(3) Pentru îndeplinirea misiunilor sale, Comitetul Român pentru EURELECTRIC are următoarele competențe și atribuții:

- a) stabilește cheltuielile financiare ale IRE aferente relației cu EURELECTRIC;
- b) decide asupra obligațiilor speciale de plată a cotizațiilor membrilor săi în legătură cu EURELECTRIC și asigură plata de către IRE a cotizației către EURELECTRIC în termenul stabilit;
- c) decide asupra reprezentării membrilor săi în grupurile de lucru și în rețeaua de experți ale EURELECTRIC;
- d) elaborează periodic materiale informative pentru Consiliul Director și Adunarea Generală asupra activității proprii;

- e) asigură valorificarea participărilor experților români la EURELECTRIC în folosul sectorului energiei din România și al membrilor IRE;
  - f) asigură reprezentarea corectă a intereselor membrilor CRE la organismele de conducere ale EURELECTRIC;
  - g) asigură schimbul de informații și date între membrii CRE pentru îndeplinirea obligațiilor reprezentanților români din grupurile de experți față de EURELECTRIC și sprijină diseminarea informațiilor prin publicațiile IRE.
- (4) Competențele și atribuțiile CRE sunt precizate prin regulamentul propriu aprobat de către Consiliul Director.
- (5) Deciziile CRE se validează de către Consiliul Director și Adunarea Generală.
- (6) CRE este condus de un președinte, care este reprezentantul oficial al României la EURELECTRIC.
- (7) Președintele CRE este ales de membrii CRE în conformitate cu prevederile regulamentului CRE.

### **Consiliul de Etică și Onoare**

**Art. 32** – (1) Consiliul de Etică și Onoare este organismul de lucru care analizează abaterile membrilor IRE de la deontologia profesională.

(2) Organizarea și funcționarea Consiliului de Etică și Onoare se definește prin regulamentul propriu aprobat de către Consiliul Director.

(3) Membrii Consiliului de Etică și Onoare sunt aleși de către Adunarea Generală dintre membrii IRE.

### **Conferința Anuală a IRE**

**Art. 33** – (1) Conferința Anuală a IRE reprezintă pentru Asociație cel mai important forum de dezbatere a problemelor sectorului energiei.

(2) În structura IRE funcționează următoarele departamente, fiecare dintre acestea fiind în coordonarea unui vicepreședinte:

- (a) Departamentul pentru Consultanță și Cercetare - Dezvoltare - Inovare.
- (b) Departamentul pentru editarea publicațiilor.
- (c) Departamentul pentru formare profesională specifică.
- (d) Departamentul pentru elaborarea de reglementări.
- (e) Laboratorul.

**Art. 34.** – (1) Departamentul pentru Consultanță și Cercetare - Dezvoltare - Inovare identifică, dezvoltă și urmărește implementarea proiectelor de interes pentru sectorul energiei și asigură sursele de finanțare a acestora.

(2) Departamentul pentru editarea publicațiilor coordonează organizarea manifestărilor științifice și asigură tehnoredactarea, editarea, tipărirea și distribuirea publicațiilor realizate de IRE.

(3) Departamentul pentru formare profesională specifică organizează, execută și atestă pregătirea profesională specifică prin emiterea de certificate de aptitudini, brevete profesionale, brevete și atestate tehnice și pregătirea profesională continuă, inclusiv pregătirea de suporturi de cursuri.

(4) Departamentul pentru elaborarea reglementărilor elaborează standarde tehnice, prescripții energetice, cărți tehnice, norme profesionale și face audituri.

(5) Laboratorul face analize tehnico-științifice și execută expertize tehnice.

## **CAP. IV – DREPTURILE SI ÎNDATORIRILE MEMBRILOR**

### **Drepturi**

**Art. 35** – (1) Membrii IRE cu drepturi depline au următoarele drepturi:

- a) să aleagă și să fie aleși în toate organismele IRE, cu respectarea Statutului IRE. Procedura de votare se stabilește printr-un document special aprobat de către Adunarea Generală;
- b) să își exprime punctul de vedere cu privire la activitatea și/sau programul IRE;
- c) să aibă acces la toate mijloacele de informare și de documentare ale IRE, inclusiv la toate publicațiile obținute prin schimb;
- d) să facă parte din comisiile de atestare organizate în cadrul / de către IRE;
- e) să își aducă contribuția la elaborarea de studii și rapoarte tehnice;
- f) să propună articole spre publicare în revista *Energetica* și în publicațiile de profil ale IRE; de asemenea, pot propune programe tematice și comunicări la mese rotunde sau la alte reuniuni organizate de către IRE;
- g) să participe, în condiții preferențiale față de cei care nu sunt membri ai IRE, la întâlniri regionale, seminarii, mese rotunde, forumuri etc. din țară și din străinătate, organizate de către IRE;
- h) să fie informați asupra aspectelor organizatorice și de funcționare ale IRE;
- i) să se bucure de asistența și sprijinul IRE în cazul în care poziția lor ca persoană publică sau particulară este afectată în mod nejustificat.

(2) Membrii Secției de tineret beneficiază de același drepturi ca și ceilalți membri fizici, cu excepția candidaturii sau a numirii în posturi de conducere ale IRE, pentru care este necesară o vechime în IRE de cel puțin 5 ani.

(3) Membrii reprezentați la EURELECTRIC beneficiază de aceleași drepturi ca și membrii cu drepturi depline, având în plus drepturile privind reprezentarea la EURELECTRIC precizate în art. 27 și de regulamentul CRE.

### **Îndatoriri**

**Art. 36** – (1) Membrii IRE au următoarele îndatoriri:

- a) să respecte Statutul IRE;
- b) să respecte „Codul de comportare etică și profesională a membrilor IRE”;
- c) să respecte hotărârile Adunării Generale și pe cele ale Consiliului Director;
- d) să promoveze și să apere imaginea IRE;
- e) să achite contribuția de înscriere și cotizația anuală;
- f) să participe la Adunările Generale ale membrilor IRE;
- g) să susțină activitățile IRE;
- h) să răspundă la solicitările Adunării Generale și ale Consiliului Director în cazuri specifice;
- i) să respecte și alte îndatoriri prevăzute în regulamentele de funcționare.

(2) Membrii colectivi care participă și la plata cotizației la EURELECTRIC au, în plus, îndatorirea de a achita, la timp, contribuțiile anuale stabilite și de a respecta condițiile de participare și de colaborare cu această instituție.

## **CAP. V – GESTIUNEA**

### **Comisia de cenzori**

**Art. 37** – (1) Comisia de cenzori se alege de către Adunarea Generală și se compune din trei persoane, dintre care una îndeplinește funcția de președinte.

(2) Comisia va fi remunerată în cadrul bugetului aprobat de Adunarea Generală.

(3) Cel puțin doi membri ai Comisiei de cenzori trebuie să fie membri ai IRE.

(4) Comisia de cenzori supraveghează în mod permanent gestiunea financiară a IRE, incluzând toate activitățile care beneficiază de bugete separate și verifică trimestrial situația veniturilor și a cheltuielilor, informând despre aceasta Consiliul Director și raportând către Adunarea Generală, în ședință a acesteia.

(5) Membrii Consiliului Director nu pot face parte din Comisia de cenzori.

**Art. 38** – În realizarea competențelor sale, Comisia de cenzori:

- a) verifică modul în care sunt gestionate fondurile bănești și este administrat patrimoniul IRE, întocmind rapoarte, pe care le prezintă Consiliului Director și Adunării Generale;
- b) participă la ședințele Consiliului Director, fără drept de vot;
- c) îndeplinește orice alte sarcini specifice aprobate de Adunarea Generală.

**Art. 39** – Organizarea și funcționarea Comisiei de cenzori se face prin regulament propriu aprobat de către Consiliul Director.

## Veniturile

**Art. 40** – (1) Veniturile IRE provin din:

- a) cotizațiile membrilor, al căror quantum este stabilit anual de către Adunarea Generală;
- b) dobânzile și dividendele rezultate din plasarea în condiții legale a sumelor disponibile;
- c) dividendele societăților comerciale înființate de IRE;
- d) veniturile realizate din activități economice directe (contracte, convenții, protocoale etc.) pentru studii și cercetări, servicii de documentare, taxe de participare la manifestări organizate de către IRE etc.;
- e) sponsorizările sau resursele obținute de la bugetul de stat și/sau de la bugetele locale;
- f) abonamentele la publicațiile proprii;
- g) reclamele difuzate prin publicațiile proprii;
- h) subvenții legale, donații bănești sau de bunuri de la persoane fizice sau juridice;
- i) contribuții ale membrilor CRE, care se contabilizează într-un capitol separat al Bugetului de venituri și cheltuieli al IRE;
- j) venituri din activități de formare profesională specifică, consultanță, cercetare - dezvoltare - inovare și elaborarea de norme, standarde și instrucțiuni tehnico - profesionale.

(2) Toate aceste categorii de venituri se prevăd în Bugetul de venituri și cheltuieli aprobat anual de Adunarea Generală.

## Cheltuirea veniturilor

**Art. 41** – (1) Veniturile obținute servesc exclusiv la acoperirea cheltuielilor de funcționare a IRE și de diseminare a informației privind activitățile la EURELECTRIC.

(2) Diferențele necheltuite nu se pot face profit; ele se raportează pentru anul bilanțier următor.

## **Operațiunile în conturile bancare ale IRE**

**Art. 42** – (1) Operațiunile în conturile bancare ale IRE se efectuează pe baza a două semnături aplicate pe documentele aferente.

(2) Dreptul de primă semnătură în bancă îl dețin, după caz: președintele, vicepreședintele desemnat de președinte și directorul executiv.

(3) Dreptul pentru a doua semnătură în bancă se atribuie prin hotărâre a Consiliului Director și se acordă unor membri ai Conducerii executive.

## **CAP. VI – FILIALE ȘI SECȚIUNI DE TINERET**

### **Constituirea filialelor și sucursalelor**

**Art. 43** – (1) IRE își poate constitui filiale și sucursale, după caz, ca structuri teritoriale, în condițiile legii.

(2) Filialele au conducere proprie și un patrimoniu distinct de cel al IRE.

(3) Filialele funcționează pe baza unui regulament propriu aprobat de Consiliul Director.

### **Regimul juridic al filialelor și sucursalelor**

**Art. 44** – (1) Filialele sunt entități organizate conform prevederilor OG 26 / 2000, cu personalitate juridică, care pot încheia, în nume propriu, acte juridice în condițiile stabilite de IRE prin actul constitutiv al filialei.

(2) Sucursalele, în calitatea lor de structuri teritoriale fără personalitate juridică ale IRE, se constituie prin hotărâre a Adunării Generale și desfășoară numai acele activități care i-au fost date în competență de către IRE.

### **Secții de tineret**

**Art. 45** – (1) IRE își poate constitui Secții de tineret, fără personalitate juridică, cu scopul atragerii tinerilor specialiști în vârstă de până la 30 ani în activități specifice IRE.

(2) Președintele Secției de tineret a IRE este numit de către Consiliul Director din rândul membrilor săi.

(3) Secțiile de tineret își pot organiza propriile Adunări Generale în care hotărârile se iau cu majoritatea simplă de voturi ale celor prezenți.

(4) Ședința Adunării Generale a Secției de tineret se convoacă de către președintele acesteia.

(5) La Adunările Generale ale IRE, tineretul este reprezentat prin delegați aleși în Adunarea Generală a Secției de tineret, cu factorul de reprezentativitate de 1/10.

(6) Organizarea și funcționarea Secțiilor de tineret, se fac pe bază de regulament propriu aprobat de către Consiliul Director.

## **CAP. VII – FUZIUNE ȘI DIVIZARE**

**Art. 46** – Consiliul Director va negocia în cazul fuziunii cu partenerul său echivalent, condițiile de fuziune (patrimoniul IRE, patrimoniul existent – în curs de negociere și în perspectivă – al membrilor, valoarea acțiunilor, patrimoniul aferent acestora), iar protocoalele respective sunt supuse aprobării membrilor fondatori și în final hotărârii Adunării Generale.

**Art. 47** – În cazul divizării IRE în persoane juridice noi, Consiliul Director negociază cu autoritatea care efectuează divizarea:

- a) cuantumul patrimoniului pentru fiecare zonă arondată,
- b) regularizarea acestui patrimoniu în funcție de numărul de membri ai IRE și eventual,
- c) împărțirea acțiunilor distribuite pentru corelarea patrimonială a acestora pentru fiecare structură nou creată,

astfel încât să nu fie prejudiciată cota indiviză de patrimoniu distribuit sau în curs de negociere și distribuire către membrii IRE.

## **CAP. VIII – DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA**

**Art. 48** – IRE se dizolvă în oricare din următoarele cazuri:

- a) prin hotărârea Adunării Generale a membrilor IRE luată cu majoritatea simplă a voturilor echivalente exprimate;
- b) când numărul membrilor scade sub numărul minim cerut de lege, respectiv 3. În acest caz Adunarea Generală poate hotărî dizolvarea IRE numai după ce a stabilit, împreună cu creditorii, modalitatea de stingere a datoriilor, după caz;

sau în alte cazuri prevăzute de legislația în vigoare.

**Art. 49** Situația patrimonială în urma dizolvării va fi stabilită prin hotărârea Adunării Generale.

**Art. 50** – Procedurile de lichidare a IRE sunt în conformitate cu dispozițiile OG 26 / 2000.

**Art. 51** – Întregul activ al IRE se atribuie după lichidare, după cum hotărăște Adunarea Generală în conformitate cu prevederile legale, către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător.

## **CAP. IX – DISPOZIȚII FINALE**

### **Modificarea Statutului**

**Art. 52** – (1) Modificarea Statutului IRE se aprobă de către Adunarea Generală.

(2) Propunerile de modificare a Statutului trebuie înaintate de către Consiliul Director tuturor membrilor IRE, ca punct distinct al ordinei de zi a ședinței Adunării Generale, cu cel puțin 10 zile înaintea datei la care este convocată ședința în care se vor dezbate.

(3) Aprobarea modificării Statutului se hotărăște cu majoritatea simplă a voturilor posibil a fi exprimate, cu respectarea art. 33 din OG 26/2000.

**Art. 53** – Prezentul Statut, împreună cu Actul Constitutiv constituie cadrul normativ pe baza căruia se desfășoară întreaga activitate a IRE.

**Art. 54** – Prezentul Statut se completează cu dispozițiile OG 26 / 2000 cu modificările ulterioare, precum și cu toate dispozițiile legale aplicabile.

**Corina Popescu**

**Președinte IRE**